

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Marktgemeinde Völs gelangt ab sofort die Stelle als

Mitarbeiter/in im Meldeamt

zur Besetzung.

Wir erwarten von ihnen:

- kaufmännische Ausbildung
- versierter Umgang mit EDV-Programmen
- Einsatzbereitschaft, Genauigkeit, Verlässlichkeit, Teamfähigkeit, Organisationsgeschick und Kommunikationsfähigkeit

Aufgabenbereiche:

- nach einer umfangreichen Einschulung die eigenverantwortliche Führung des Meldeamtes
- Vertretung im Standesamts- und Staatsbürgerschaftsverband Völs

Die Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012 mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden (100 %).

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind schriftlich bis

spätestens Freitag, den 23. März 2012, 12.00 Uhr,

im Marktgemeindeamt Völs, 1. Stock, in der Hauptverwaltung abzugeben, zu übersenden oder mittels E-Mail an gemeinde@voels.tirol.gv.at zu übermitteln.

Völs, am 21.2.2012

Der Bürgermeister
Erich Ruetz